

認定試験 終了後

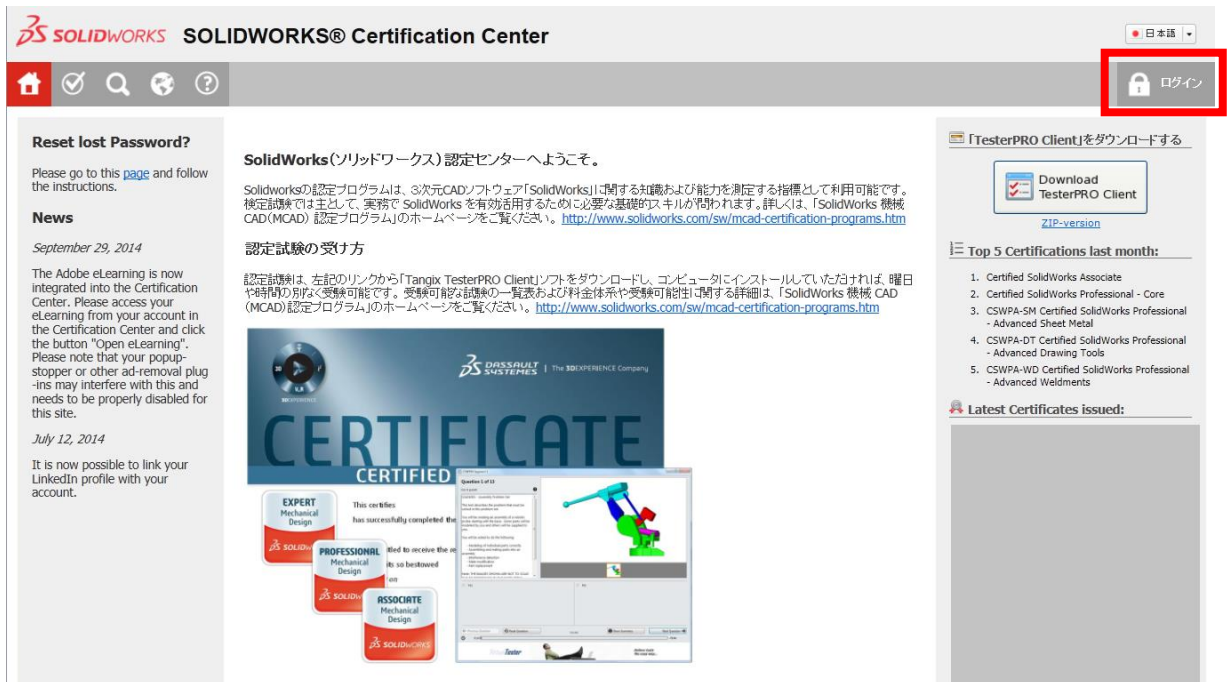
試験終了後、SOLIDWORKS Certification Center :

<https://solidworks.virtualtester.com/> にアクセスすることで、

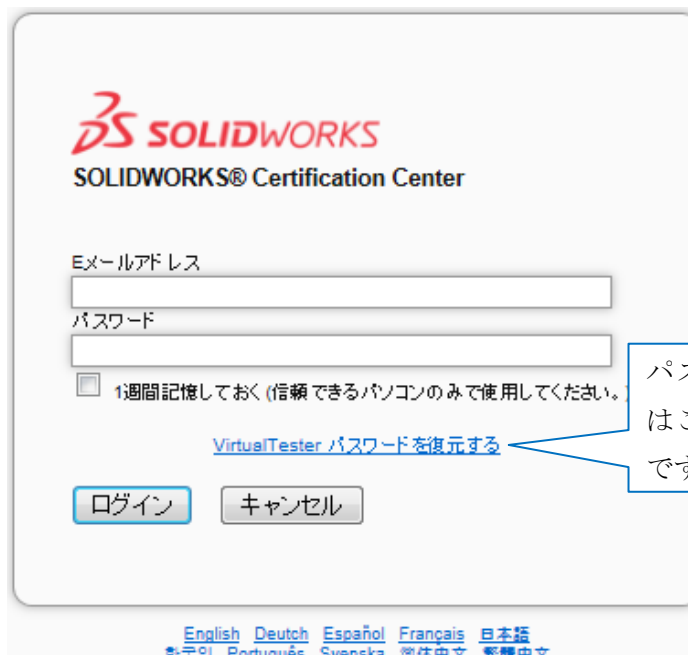
- 認定証の出力（合格者）、
- 試験結果の確認、
- E メールアドレスやパスワードの変更、その他設定等が可能です。

手順 :

① 「ログイン」  をクリック





② 受験時に使用した「E メールアドレス」と「パスワード」を入力してログインします。

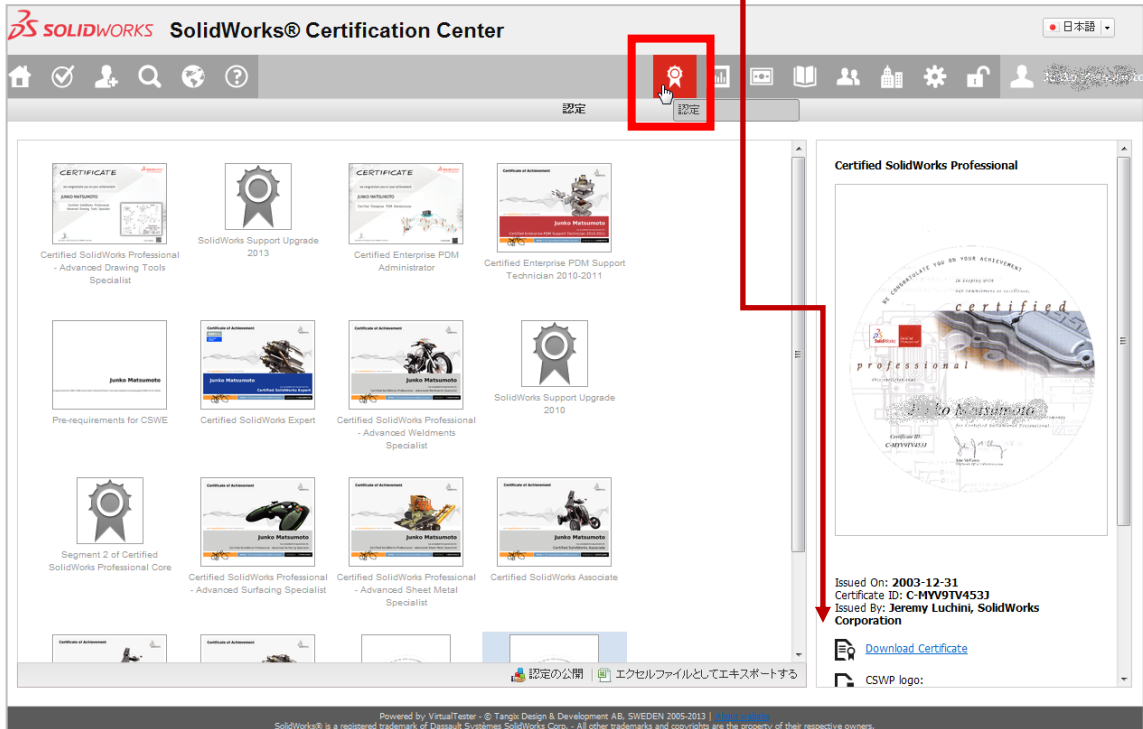


パスワードを忘れた場合はこちらから再設定可能です。

- ③ 合格者は取得した認定資格のアイコン  をクリックすることで、認定証 (PDF) と認定ロゴデータのダウンロード・出力が可能です。

 [Download Certificate](#)

 CSWP logo:
[CSWP - Certified Professional.zip](#)



Screenshot of the SolidWorks Certification Center website. The '認定' (Certification) tab is selected, and a grid of certification icons is displayed. A red box highlights the ribbon icon in the top navigation bar. A red arrow points from this icon to the 'Download Certificate' and 'CSWP logo' links in the adjacent box. On the right, a sample 'Certified SolidWorks Professional' certificate is shown, including the name 'Junko Matsumoto' and the issue date '2013-12-31'.

認定証サンプル




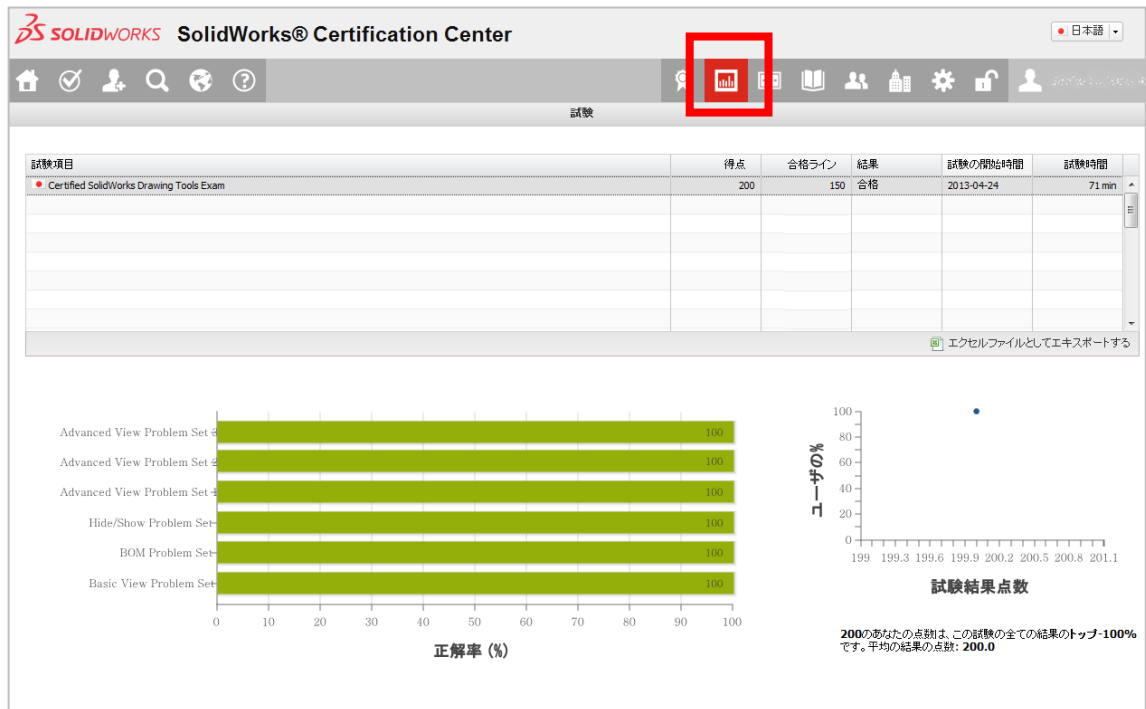
Sample of a SolidWorks Certified Professional certificate. It features the Dassault Systèmes logo, the text "CERTIFICATE CERTIFIED PROFESSIONAL", and certifies "Your name here" for "SolidWorks Professional - Advanced Drawing Tools". It includes a QR code and the signature of Bertrand SICOT, CEO of SolidWorks.


認定ロゴ サンプル



Two sample SolidWorks Professional certification logos. The top one is for "Mechanical Design" and the bottom one is for "Sheet Metal". Both logos feature the SolidWorks logo and the word "PROFESSIONAL".

- ④ **試験結果**  をクリックすることで、試験の合否結果をいつでも確認することができます。試験名をクリックすると、カテゴリ別の正解率グラフが表示されます。



- ⑤ **設定**  では、Eメールアドレス・パスワード等の変更をすることが可能です。

名:

姓:

会社名 / 学校: SolidWorks Corporation

Eメールアドレス:

新しいパスワード: 確認:

オンラインディレクトリへのリスト いいえ はい

オプトインメール: いいえ はい

更新情報

あなたの LinkedIn® プロフィールを接続することができます。
[あなたの LinkedIn® プロフィールを接続する](#)

★「オンラインディレクトリへのリスト」:

SolidWorks の認定資格者を検索することが可能です。

検索結果として、ご自分の名前を公開してもよい場合は、「はい」に変更してください。

(合格者検索は「認定ユーザー」をクリックし、「資格の種類」、「国」、「県名」を選択)

★「オプトインメール」:

また、テストサーバーから登録 Eメールアドレスにメール配信（英語）を許可する場合は「はい」に変更してください。

変更後は必ず**更新情報**ボタンをクリックし、変更内容を保存してください。

- ⑥ 画面右上にある**ログアウト**ボタン  をクリックしてログアウトします。